

Vejledning til at knytte en leverandør til en lagervare

Når du vil i gang med at lave indkøb i Tracelink, kræver det en opsætning af leverandørerne, som derefter skal tilknyttes til dine lagervarer.

Tilknyt leverandør til lagervare	2
Konfiguration.....	4

Tilknyt leverandør til lagervare

Har du endnu ikke opsat leverandører i Tracelink, så læs først vejledningen [Opret leverandører](#).

For at gøre indkøbsprocessen hurtigere, skal du angive, hvilke leverandører dine varer kan købes ind ved. Dermed har Tracelink mulighed for kun at vise de varer, som den valgte leverandør kan levere og dermed undgå fejlindkøb. Det gøres ved at knytte den eller de leverandører til de lagervarer, som de kan købes ved.

The screenshot shows the Tracelink software interface. The sidebar on the left has a menu with 'Lager' (Warehouse) highlighted. The main area is titled 'LEVERANDØR' (Supplier). The interface includes various input fields for supplier information, such as 'Leverandør', 'Lev. varenr.', 'Lev. varenavn', 'Lev. enhed', 'Pris pr. enhed/kolli', 'Rabat', 'Valutakode', 'Indkøbs information', 'Pris efter dato', and 'Leveringstid'. Numbered callouts (1-12) point to specific elements in the interface.

1. Find dit **[lager]** i menuen og vælg den ønskede lagervare.
2. Gå til fanen **Leverandør**.
3. Klik på knappen **Tilføj leverandør**.
4. Vælg den **Leverandør**, som varen kan købes ind ved.
 - a. Her kan der desuden angives leverandørens **varenr.**, **varenavn** og **enhed**, hvis disse ikke er det samme som jeres. Udfyldes disse felter, sendes informationen automatisk til leverandøren.
5. Angiv **Pris pr. enhed**.
 - a. *Prisen kan konfigureres til at blive opdateret automatisk ifm. indkøb (se afsnittet [Konfiguration](#)).*
6. Det er muligt at angive en **Rabat**, som I plejer at få ved denne leverandør.
7. **Valuta** hentes direkte fra leverandøren, og kan ikke ændres her.

8. Diverse felter:

- a. **Indkøb med kolli** markeres, når leverandøren leverer i f.eks. kasser med 10 stk., og I lagerfører de 10 stk. i stedet for i kasser. Angiv også **Antal pr. kolli**.
- b. **Standard leverandør** markeres, hvis denne leverandør er jeres foretrukne leverandør af denne lagervare. Det gør, at systemet viser denne leverandør først under f.eks. anbefalet indkøb.
- c. **Min antal indkøb** kan udfyldes, hvis der altid skal købes et minimum antal.
- d. **Deaktiveret** markeres, hvis varen ikke længere er i sortiment.

9. Under **Indkøbsinformation** er det muligt at notere noget info, der er relevant for denne leverandør.

10. Under 'Pris efter dato' kan det noteres, hvis leverandøren har varslet en nypris på varen. Der skal noteres **Pris** og **Pr. dato**.

- a. Knappen *Kopier til standard* kopierer prisen op i feltet *Pris pr. enhed/kolli*. Denne funktion bliver som regel brugt, hvis den nye pris skal anvendes før den angivne dato.

11. Under 'Leveringstid' angives det, hvor mange **Antal arbejdsdage** det normalt tager leverandøren at levere, samt hvilket **Klokkeslæt** de normalt leverer på.

12. Husk at klikke **Opret**.

Konfiguration

The screenshot shows the TRACELINK configuration interface. The sidebar on the left lists various functions under 'FUNKTIONER' and 'KONFIGURATION'. The main panel is titled 'LEVERANDØRER' and contains settings for 'Valuta' and 'Ordreafgivelse'. Under 'Ordreafgivelse', two checkboxes are highlighted with blue boxes and numbered 1 and 2. Box 1 is for 'Opdater leverandørpris ved varemodtagelse' and box 2 is for 'Opdater leverandørpris ved prisændring'. Both are currently checked. There are also buttons for 'Annuller' and 'Gem' at the top right.

1. **Opdater leverandørpris ved varemodtagelse:** Sæt flueben her, hvis det ønskes at *Pris pr. enhed* opdateres på baggrund af værdien, der angives på indkøbslinjen. Vær opmærksom på, at ændringen først træder i kraft ved varemodtagelse.
2. **Opdater leverandørpris ved prisændring:** Sæt flueben her, hvis det ønskes at *Pris pr. enhed* opdateres på baggrund af "foretag prisændringer" efter varemodtagelse.